

اساسنامه کانون عفاف و همایب (یمانه) :

فصل اول: کلیات

ماده 1 نام کانون: کانون عفاف و همایب (یمانه)

ماده 2: اهداف کانون:

هدف کلی: ترویج و آموزش فرهنگ عفاف در محیط دانشگاه اهداف جزئی:

- کار بر روی مسئله همایب با هدف:

- تبیین ضرورت همایب

- ارائه شناخت صمیح از همایب

- آسیب شناسی پیامدهای عدم عایت همایب-

- کار در زمینه عفاف با هدف:

- بررسی گسترش عفاف و ترویج و نهادینه کردن این فرهنگ ناب در محیط دانشگاه

۳- بررسی (وابط با هدف):

آسیب شناسی (وابط در هیطه (وابط چشمی (بانی و....



تزویج و آموزش (وابط صنایع

ماده ۳: شرح وظایف کانون

برگزاری اردوها و دوره‌های آموزشی

تشکیل کارگروهها

برگزاری همایش و سمینار

برگزاری کنفرانس و تربیتون آزاد

برگزاری جلسات مباحثه و مناظره

انتشار نشریه

برگزاری مسابقات

ایجاد سایت و وبلاگ

تبليغ عمومي

تقدیمه سینما تلویزیون مجله (و زنامه ها و....)

تهیه سی دی و جزوای آموزشی



ارکان کانون عبارتند از: شورای مرکزی و امدها و مجمع عمومی مجمع عمومی شامل
تمام اعضا است که علاوه بر تشکیل پرونده در کانون پابند به اساسنامه کانون بوده
و مذاقل در یکی از واحدها مشغول به فعالیت باشند

وظایف مجمع عمومی عبارتند از:

نظرات بر عملکرد شورای مرکزی و مسئولین واحدها و ادائی نظرات انتقادات و
پیشنهادات و طرح ها به شورای مرکزی
انتخاب ۷ نفر از اعضای کانون به عنوان شورای مرکزی

واحدها شامل:

واحد نشریات و سایت و وبلاگ

واحد پژوهش و تحقیق

واحد مراسم اردوها

واحد تبلیغات

واحد سمعی و بصری

وظایف واحد نشریات و سایت و وبلاگ:

انتشار هرگونه مطلبی اعم از نشریه ویژه نامه کاهنامه جزوای آموزشی و در راستای

تحقیق اهداف کانون



ایجاد سایت و بلاگ و ایمیل جهت پیشبرد اهداف کانون

تهیه چزوات آموزشی (از مقالات ازانه شده در کنفرانس‌ها و.....)

وظایف واحد پژوهش و تحقیق:

سیر مطالعاتی در جهت بالا بردن اطلاعات

جلسات نقد کتاب

تشکیل گروههای پژوهش و تحقیق در زمینه‌های مرتبط با اهداف قانون و ازانه نتایج به مقاطبین و سمعی در عملی نمودن آنها وظایف واحد مراسمات و اردوها:

هماهنگی برگزاری نمایشگاه همایش کنفرانس و تربیتون آزاد و فضاسازی مراسمات
برگزاری اردوها

برگزاری دوره‌های آموزشی

وظایف واحد تبلیغات:

انجام تبلیغات در زمینه و مجاب و عفاف

وظایف واحد سمعی و بصری:

نقد رسانه

تهیه سی دی مراسمات



تبصره: انتخاب مسئولین واحدها بر اساس انتخابات در مجمع عمومی با تایید شورای مرکزی خواهد بود

مسئولین واحدها موظفند:

گزارش کار دوره خود را به شورای مرکزی تمویل دهند

هماهنگ و نظارت بر کار اعضای واحد را انعام دهند برنامه‌ریزی جهت انجام صحیح فعالیتها را انجام دهند

برنامه‌های خود را به شورای مرکزی ارائه دهند

:شورای مرکزی

متشكل از ۷ نفر عضو است که شامل دبیر کانون قائم مقام مسئول پرسنل و آموزشی نماینده شورای مشورتی مسئول پشتیبانی و هماهنگی و دو نفر از اعضای على البدل است

شورای مشورتی، شورای متشكل از اساتید مشاور از دانشگاه، هوزه به سایر نهادهای مرتبط می باشد و نماینده این شورا در شورای مرکزی شرکت می‌گند. این شورا موظف است با واحد پژوهش و تحقیق همکاری کرده و نظارات خود را از طریق نماینده خود به کانون انتقال دهد

وظایف دبیر کانون:



نظارت بر اجرای صحیح مصوبات شورای مرکزی و اساسنامه شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانونها و پیگیری مصوبات آنها

نظارت بر کار مسئولین واحدها

مسئولیت امور حقوقی و مالی کانون

وظایف قائم مقام کانون:

نظارت بر اجرای صحیح مصوبات شورای مرکزی و اساسنامه در جنسیت خود (اگر قائم مقام خواهد است بر فعالیت گروههای خواهان نظارت دارد اگر برادر باشد بر فعالیت برادران)

نظارت بر کار واحدها در جنسیت خود

وظایف نماینده شورای مشورتی

ابلاغ و اعلام نظر شورای مشورتی به شورای مرکزی و به واحدها و بالعکس

وظایف مسئول پرسنلی و آموزشی:

ثبت نام از نیروهای جدید

جذب و سازماندهی نیروها

آموزش اعضاء در راستای اهداف کانون



برگزاری کارگروه های آموزشی

ناظارت بر حضور اعضا در کانون و دو جلسات

وظایف مسئول پشتیبانی و هماهنگی:

هماهنگی برگزاری جلسات شورا

ابلاغ دستورالعمل ها به واحدها

ایجاد هماهنگی بین واحدها

تهییه و تدارک اقلام مورد نیاز

تبصره: تمامی اعضای شورای مرکزی دارای حق ای برابر در تصمیمگیری ها هستند.

اصول کلی فعالیت کانون به شرح زیر فواهد بود:

به جهت ارائه الگوی عملی از برخورد با جنس مقابل از ارتباطات غیرضدروی اجتناب شود

و ارتباطات اعضا باید بر اساس موازین اسلامی باشد

از امکانات مالی و انسانی کانون استفاده بهینه صورت گرفته و اعضا در جهتی

هماهنگ با سایر و در جهت اهداف تعیین شده در اساسنامه به فعالیت پردازند و

انجام موازی کاری و تک روی پرهیز شود.



جلسات شورای مرکزی باید مذاقل هر یک ماه یکبار تشکیل شود و جلسه با مظدو پنجه نفر از اعضای شورای مرکزی (سمیت می یابد یک نفر از این پنه نفر دبیر و یا قائم مقام کانون است و غائبین حق را ندارند.

تبصره: به درخواست مذاقل سه نفر از اعضای شورای مرکزی برگزاری جلسه اضطراری الزامی است.

جلسات اعضای هر واحد مذاقل هر دو هفته یکبار مهتم بررسی فعالیت های انجام شده و برنامه های مدد تشكیل می شود و برگزاری جلسات اضطراری بلامانع است.

هر یک از اعضای کانون در صورت داشتن طرح یا برنامه مهتم تبیین و ازانه طرح خود مجاز به شرکت در جلسه مرکزی هستند در صورت مشاهده هرگونه کمکاری و تخلف از اساسنامه و برنامه های مصوب کانون در بین اعضاء مسئول واحد مربوطه موظف به برخورد و شورای مرکزی موظف به تصمیمگیری در مورد شخص مورد نظر است.

هر یک از اعضای شورای مرکزی باید یک چانشیں برای فود انتخاب کند.

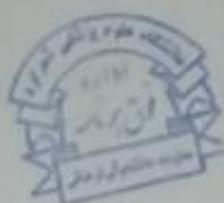
صلاحیت کاندیداهای عضویت در شورای مرکزی باید به تایید شورای مرکزی برسد.

کاندیداهای باید تا قبل از برگزاری انتخابات طرح و برنامه های فود را ازانه دهند و دو

صورت لزوم دفاع نمایند

تمامی نامه ها و مجوزها باید به اعضای دبیر کانون برسد.

اساتید و کارکنان دانشگاه می توانند به عضویت کانون درآیند.



هرگونه تغییر در اساسنامه با صلاحیت شورای مرکزی و تصویب در مجمع عمومی کانون فواهد بود، به شرطی که مغایرتی با اهداف کانون نداشته باشد و در تضاد با اصول کل اساسنامه نباشد.

فصل دوم - عضویت

ماده ۱۴) عضویت دانشجویان:

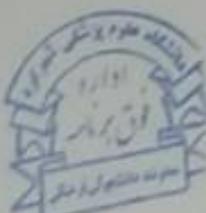
کلیه افرادی که مایل به عضو شدن در کانون هستند باید شرایط ذیل را دارا باشند :

۱- دانشجوی شاغل به تمصیل در دانشگاه باشد. ۲- در کمیته انضباطی حکم در حال اجرا و منجر به محرومیت از تمصیل نداشته باشد. ۳- ملزم به رعایت کلیه مقررات دانشگاه از جمله حقوق محدود و آداب و افلاق اسلامی باشد.

۴- عضو بیش از سه کانون فرهنگی دیگر نباشد. ۵- نداشتن محدود کمتر از حد نصاب مشروطی در دو نیم سال متوالی هنگام عضویت

تیصره ۶: عضو افتخاری: به دانش آموزتگان علوم پزشکی و دانشجویان دانشگاههای دیگر و افراد غیردانشجو که در راستای دستیابی به اهداف کانون قدمی برداشته اند اطلاق می شود، و عضویت چنین افرادی باید به تائید شورای مرکزی کانون و معاونت فرهنگی و دانشجویی برسد.

تیصره ۷: بررسی لغو عضویت اعضاء بر عهده شورای مرکزی کانون می باشد .



فصل سوم ارکان کانون : ۱- مجمع عمومی ۲- شورای مرکزی ۳- دبیر کانون

ماده ۵) مجمع عمومی:

مجمع عمومی کانون متشکل از تمامی دانشجویان عضو کانون بوده که وظایف و اختیارات آن طبق ماده ۶ این اساسنامه تعریف شده است.

تبصره ۴- برای فعالیت های کانون هیچ محدودیتی از نظر تعداد اعضاء وجود ندارد.

تبصره ۵- پناپیه عضو کانون در چارچوب اساسنامه کانون فعالیت نکند و مورد تایید دبیر و اعضای شورای مرکزی کانون نباشد، با تصمیم شورای مرکزی کانون عضویت وی لغو خواهد شد.

ماده ۶) وظایف و اختیارات مجمع عمومی:
۱- انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون
۲- تدوین اولویتها و برنامه های کلان کانون
۳- نظارت بر فعالیت های شورای مرکزی کانون

ماده ۷) تشکیل جلسات مجمع عمومی:

مجمع عمومی حداقل یک بار در ترم تشکیل جلسه خواهد داشت. ۲- جلسات
مجمع عمومی با حضور حداقل دو سوم اعضاء (سمیت خواهد یافت.



تبصره ۶- در صورت عدم به مذتصاب (سیدن جلسه) مجمع عمومی، جلسه فوق العاده مذاکر دو هفته بعد جلسه دیگری تشکیل می گردد. این جلسه با نصف بعلاوه یک نفر از اعضا، (سمی فواهد بود.

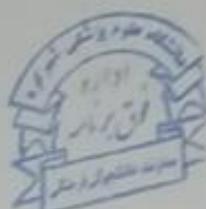
۷- جلسات فوق العاده مجمع عمومی بر اساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضا، تشکیل خواهد شد.

۸- مصوبات مجمع عمومی با (أى اکثریت نسبی حاضرین معتبر است. ۵- مصوبات مجمع عمومی که در چارچوب دستورالعمل ها، آیین نامه های بالا دستی نداشت قابلیت اجرا نخواهد داشت. تبصره ۷- تصویب تغییرات اساسنامه با (أى دو سوم حاضران امکان پذیر است و هر گونه اعمال تغییرات در اساسنامه مصوب، باید در چارچوب "آیین نامه کانون های فرهنگی دانشجویان دانشگاهها و موسسات آموزش عالی" صورت گیرد. در صورتی که مدیر امور فرهنگی تغییرات اعمال شده (ا مغایر با آیین نامه بداند، ملاک آیین نامه کانونهای فرهنگی و احوال های قانونی مندرج در آن خواهد بود.

تبصره ۸- تاریخ تشکیل جلسات مجمع عمومی هداقل یک هفته قبل به اطلاع اعضا، (سانده شود.

تبصره ۹- جلسات مجمع عمومی باید در طول سال تحصیلی برگزار شود.

تبصره ۱۰- تشفیض موضوع بند ۵ ماده ۷ به عهده گروه ناظر مندرج در ماده ۷ آیین نامه کانون ها می باشد.



ماده ۸) شورای مرکزی:

شورایی است متشکل از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل که از طریق انتخابات مجمع عمومی کانون از میان اعضای دارای شرایط زیر انتخاب می شوند.

۱- مذاقل ۱۴ واحد درسی گذرانده باشند. (ویژه دانشجویان مقاطع کاردانی و

کارشناسی)

۲- تا پایان دوره فعالیت شورا دانشجویی دوره حضوری باشند. (ویژه دانشجویان مقاطع

کاردانی و کارشناسی)

۳- اعضای شورای مرکزی باید دو نیم سال تمصیلی متوالی یا سه نیم سال تمصیلی

غیر متوالی مشروط نشده باشند.

۴- اعضای شورای مرکزی باید در شورای انضباطی . پرونده دال بر تخلف و یا افطار

داشته باشد.

تبصره ۱۱- در صورت استعفا یا کناره گیری بیش از ۲ عضو اصلی، شورای مرکزی موظف

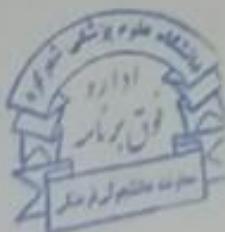
است ظرف مذاکر دو هفته نسبت به برگزاری جلسه مجمع عمومی اقدام و انتخابات

شورای مرکزی جدید را برگزار نماید. در غیر این صورت، شورای هماهنگی کانون ها ضمن

انحلال شورای مرکزی، وظیفه تشکیل جلسه مجمع عمومی را عهده دار فواهد بود.

تبصره ۱۲- هیأت برگزاری انتخابات کانون، شورای مرکزی وقت کانون است که توسط

دبیر برگزاری گردد و نماینده معاونت فرهنگی و دانشجویی به عنوان ناظر می باشد.



تبصره ۱۳- شورای مرکزی کانون موظف است انتخابات را به صورت علنی و عمومی اعلام کند و تا مذاکثر دو هفته پیش از برگزاری انتخابات، فهرست اعضای شرکت کننده در انتخابات (اعضاي مجتمع عمومي) و داوطلبان شورای مرکزی را به شورای هماهنگي کانون ها و مدیريت امور فرهنگي جهت بررسی صلاحیت آنها از طریق استعلام آموزشی و انقباطی و بررسی عضویت در سایر نهادها مطابق مفاد این اساسنامه اعلام نمایند.

تبصره ۱۴- انتخابات کانون باید مذاکثر دو هفته قبل از پایان مهلت قانونی انجام شود.

تبصره ۱۵- مهت نظارت بر محسن اجرای انتخابات مخصوص یک نماینده از هیأت نظارت بر کانون ها بلا مانع می باشد.

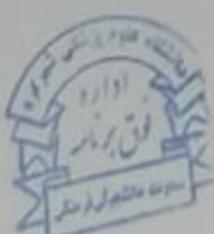
ماده ۹) تشکیل جلسات شورای مرکزی:

جلسات شورای مرکزی مذاقل یک بار در ماه با محضور مذاقل دو سوم از اعضاء اصلی تشکیل و (سمیت می یابد. مصوبات جلسات شورای مرکزی با رأى اکثربت نسبی حاضران مععتبر است.

تبصره ۱۶- کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون، سیاستها، اولویتها و برنامه های کلی مصوب مجتمع عمومی و مصوبات شورای هماهنگی کانون ها باشد.

ماده ۱۰) وظایف و افتیارات شورای مرکزی:

۱- برنامه (یزی) و اجرای مصوبات مجتمع عمومی و شورای هماهنگی کانونها ۲- تدوین آیین نامه های کانون و ارائه به مجتمع عمومی جهت تصویب ۳- تشکیل جلسات مجتمع عمومی و تهییه دستور جلسات آن ۴- تدوین برنامه های سالانه و تنظیم تقویم



فعالیت های کانون ۵- ثبت نام و پذیرش اعضای عادی کانون با مذاقل دو بار اعلان عمومی در سال ۶- اعلام نظر در فضوص استحقای هر یک از اعضای شورای مرکزی ۷-

پیش بینی بودجه سالانه مورد نیاز کانون و ارائه به شورای هماهنگی کانون ها ۸-

تنظیم گزارش عملکرد سالانه فعالیت ها و ارائه به مجمع عمومی ۹- بررسی فعالیت اعضاء و لغو عضویت به دلیل عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه کانون

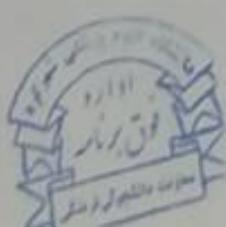
تبصره ۱۷- در صورت تخلف شورای مرکزی کانون در اجرای فعالیت خود، مجمع عمومی می تواند شورای مرکزی را استیضاح نماید و در صورت عدم قانع شدن مجمع، دستور انحلال شورای مرکزی (ا صادر و نسبت به برگزاری انتخابات اقدامات لازم (ا انجام فواهد داد.

تبصره ۱۸- غیبت غیر موجہ بیش از ۵ جلسه در ملسوت شورای مرکزی باعث مذف فرد از شورای مرکزی می شود و اعضای شورای مرکزی از اعضای علی البدل مهت تکمیل کادر شورا استفاده می کنند.

ماده ۱۱۵) دبیر:

دبیر کانون بالاترین مسئول اجرایی کانون است و کلیه مکاتبات کانون با امضای وی (سمیت فواهد داشت.

ماده ۱۲) انتخاب دبیر:



اعضاي شوراي مرکزي در اولين جلسه خود پس از انتخاب، از بين خود يك نفر را به عنوان
دبیر انتخاب تاييد مى نمایند.

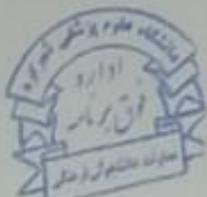
بعد از تاييد دبیر توسط اعضای شوراي مرکزي کانون طبیعت گردی و ایرانگردی سلامت
به معاونت فرهنگی معرفی می شود.

ماده ۱۳) وظایف و افتیارات دبیر:

۱- شرکت در جلسات ستاد فعالیت های جهادی دانشگاه ۲- تهیه گزارش عملکرد سالانه
کانون و ارائه آن (پس از تصویب در شورای مرکزی) به
دبیرخانه فعالیت جهادی مستقر در اداره کل فرهنگی وزارت اقانه ۳- برنامه ریزی و اداره
جلسات و تنظیم صورت جلسه شورای مرکزی ۴- انجام مکاتبات اداری و مسئولیت
کلیه امور اداری، حقوقی و قانونی کانون ۵- پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی،
شورای مرکزی و شورای هماهنگی کانون ها ۶- شرکت در جلسات مجمع تخصصی
کانونهای گردشگری دانشگاههای علوه پژوهشی ۷- شرکت در جلسات شورای
هماهنگی کانون ها و ارائه گزارش مستمر کانون به آن شورا

ماده ۱۴) نمهه تغییرات اساسنامه:

بندهایی که بر اساس اهداف و ماموریت های کانون توسط شورای مرکزی کانون به این
اساسنامه اضافه گردد پس از تصویب اعضای مجمع عمومی و بعد از تایید مدیر امور



فرهنگی دانشگاه و تایید شورای تخصصی فرهنگی و اجتماعی (سمیت یافته و معتبر می باشد).

فصل چهارم انحصار

ماده ۱۵) منحل شدن کانون

علاوه بر مواد مربوط به انحصار در "آیین نامه کانون های فرهنگی دانشجویان دانشگاهها و موسسات آموزش عالی". کانون می تواند با پیشنهاد دو سوم اعضای شورای مرکزی و تصویب مجمع عمومی و تایید در شورای تخصصی فرهنگی و اجتماعی دانشگاه منحل گردد.

تبصره ۱۹- در صورت انحصار کانون کلیه اموال و اسناد در اختیار معاونت فرهنگی دانشگاه قرار می گیرد.

ماده ۱۶- روزنامه یک نسخه از نامه های مربوط به معاونت فرهنگی دانشگاه به دفتر کانون ارسال گردد.

